

ДОГОВОР-ОФЕРТА

об оказании платных образовательных услуг

(публичная оферта)

г. Северодвинск

Редакция № 1 от «16» июля 2026 г.

Утверждена приказом директора ООО «ФТИ» № 10 от «16» июля 2026 г.

Постоянно размещена в сети Интернет по адресу: <https://ftex.pro/oferta.pdf>

Общество с ограниченной ответственностью «Финансово-технологический институт» (ООО «ФТИ»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № **Л035-01270-29/05390506**, предоставленной 19 июня 2026 г. Министерством образования Архангельской области (запись в реестре лицензий), в лице директора Ромазанова Максима Игоревича, действующего на основании Устава (далее — «Исполнитель»), в соответствии со статьёй 435 и пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ) предлагает любому дееспособному физическому лицу, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю (далее — «Заказчик») заключить договор об оказании платных образовательных услуг (далее — «Договор») на изложенных ниже условиях.

Настоящий документ является публичной офертой. Полным и безоговорочным принятием (акцептом) настоящей оферты считается совершение действий, предусмотренных разделом 4 оферты (пункт 3 статьи 438 ГК РФ). Договор, заключаемый посредством акцепта настоящей оферты, является договором присоединения; его условия определены Исполнителем и принимаются Заказчиком путём присоединения к Договору в целом (статья 428 ГК РФ).

Внимательно ознакомьтесь с текстом оферты. Если Вы не согласны с каким-либо её условием, Исполнитель предлагает отказаться от совершения действий, необходимых для акцепта, и обратиться к Исполнителю для заключения договора об образовании в форме отдельного двустороннего документа.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Оферта — настоящий документ «Договор-оферта об оказании платных образовательных услуг», размещённый на Сайте Исполнителя.

1.2. Акцепт — полное и безоговорочное принятие условий Оферты путём совершения действий, указанных в разделе 4 Оферты. Датой акцепта считается дата поступления денежных средств (полной оплаты либо первого платежа) на расчётный счёт Исполнителя.

1.3. Договор — договор об оказании платных образовательных услуг, заключённый между Исполнителем и Заказчиком посредством акцепта Оферты. Неотъемлемыми частями Договора являются приложения к Оферте, Заявка, а также сведения о конкретной Программе (наименование, объём, срок, стоимость), размещённые на Сайте и/или указанные в счёте.

1.4. Заказчик — дееспособное физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или в пользу третьего лица (Обучающегося) и совершившее Акцепт.

1.5. Обучающийся (Слушатель) — физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу. Заказчик — физическое лицо, заказывающее услуги для себя, одновременно является Обучающимся.

1.6. Программа — реализуемая Исполнителем образовательная программа: дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации или программа профессиональной переподготовки) в соответствии со статьёй 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании) либо основная программа профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программа

переподготовки или повышения квалификации рабочих, служащих) в соответствии со статьёй 73 Закона об образовании. Перечень Программ приведён в Приложении № 1 к Оферте и на Сайте.

1.7. Сайт — сайт Исполнителя в сети Интернет: <https://ftex.pro>.

1.8. Личный кабинет (ЛК) — совокупность защищённых страниц на образовательной платформе Исполнителя, создаваемых при зачислении Обучающегося, посредством которых Обучающийся получает доступ к учебно-методическим материалам, проходит текущий контроль и аттестацию, взаимодействует с Исполнителем.

1.9. Заявка (анкета-заявление) — обращение Заказчика (Обучающегося) о заключении Договора и зачислении на Программу, оформляемое на Сайте, в ЛК либо направляемое на адрес электронной почты Исполнителя, с приложением документов, предусмотренных пунктом 5.2 Оферты.

1.10. Согласованные каналы связи — адреса электронной почты, номера телефонов, указанные Заказчиком (Обучающимся) в Заявке и/или ЛК, а также контакты Исполнителя, указанные в разделе 18 Оферты.

1.11. Иные термины применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе Законом об образовании.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется оказать платные образовательные услуги по реализации выбранной Заказчиком Программы — дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации или профессиональной переподготовки) либо основной программы профессионального обучения, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

2.2. Существенные характеристики конкретной Программы — вид, наименование, объём в академических часах, срок освоения, стоимость, вид документа о квалификации, выдаваемого после успешного прохождения итоговой аттестации, — определяются в Приложении № 1 к Оферте, на Сайте и/или в счёте (Заявке) и являются неотъемлемой частью Договора.

2.3. Форма обучения — заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (статьи 13, 16 Закона об образовании). Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Исполнителя независимо от места нахождения Обучающегося. Если Программой профессионального обучения предусмотрены практическая подготовка (производственное обучение) и (или) практическая квалификационная работа, они организуются по месту осуществления трудовой деятельности Обучающегося (на базе Заказчика — при обучении его работников) либо иным способом, предусмотренным Программой и согласованным Сторонами.

2.4. Обучение осуществляется на русском языке.

2.5. Минимально допустимый объём дополнительных профессиональных программ составляет: для программ повышения квалификации — не менее 16 академических часов; для программ профессиональной переподготовки — не менее 250 академических часов (Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённый приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266; далее — Порядок ДПО). Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной Программой, разработанной Исполнителем на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований (статья 73 Закона об образовании).

2.6. Услуги оказываются в соответствии с Законом об образовании, Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 (далее — Правила № 1441), Порядком ДПО, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального

обучения, утверждённым приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 (далее — Порядок ПО), Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утверждённым приказом Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534, лицензией Исполнителя, его уставом и локальными нормативными актами, учебными планами и календарными учебными графиками Программ.

2.7. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование (часть 3 статьи 76 Закона об образовании). К освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не установлено Программой или законодательством; при наличии установленных для конкретной профессии (вида работ) возрастных, медицинских или иных обязательных требований Обучающийся должен им соответствовать, а подтверждение такого соответствия относится к обязанностям Заказчика (Обучающегося).

3. ПРЕДДОГОВОРНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

3.1. До заключения Договора Исполнитель предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в объёме, предусмотренном статьями 9 и 10 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее — Закон о защите прав потребителей), статьёй 29 Закона об образовании и Правилами № 1441, путём размещения на Сайте: копии (реестровой выписки) лицензии, устава, описаний и объёмов Программ, сведений о стоимости услуг, форм документов, локальных нормативных актов (правил приёма, режима занятий, порядка текущего контроля и итоговой аттестации, порядка отчисления и восстановления, порядка оформления отношений), настоящей Оферты и политики обработки персональных данных.

3.2. Размещение указанной информации на Сайте является надлежащим способом её доведения до Заказчика и Обучающегося. Совершая Акцепт, Заказчик подтверждает, что указанная информация ему предоставлена и понятна, в том числе что обучение проводится исключительно дистанционно и что у Обучающегося имеется техническая возможность обучаться в такой форме.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА (АКЦЕПТ)

4.1. Акцептом Оферты является совокупность следующих действий:

4.1.1. оформление Заявки на Сайте (в ЛК) либо направление Заявки на адрес электронной почты Исполнителя m@ftex.pro;

4.1.2. предоставление документов, предусмотренных пунктом 5.2 Оферты (при заключении Договора в пользу третьего лица документы предоставляет Обучающийся; их предоставление считается выражением согласия Обучающегося воспользоваться услугами по Договору — статья 430 ГК РФ);

4.1.3. оплата услуг (полностью либо первым платежом при оплате частями, если такая возможность предусмотрена условиями Программы на Сайте).

4.2. Договор считается заключённым с момента поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя. Письменная форма Договора считается соблюденной (пункт 3 статьи 434, пункт 3 статьи 438 ГК РФ). Отсутствие собственноручной подписи Заказчика не лишает Договор юридической силы.

4.3. По требованию Заказчика Договор может быть заключён в форме отдельного двустороннего письменного документа, в том числе с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, заказывающими обучение своих работников.

4.4. Исполнитель вправе отказать в заключении Договора лишь в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе при несоответствии лица требованиям пункта 2.7 Оферты, непредоставлении обязательных документов либо отсутствию мест по Программе. При невозможности зачисления денежные средства возвращаются Заказчику в полном объёме в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ И ДОСТУП К ОБУЧЕНИЮ

5.1. Зачисление Обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом) Исполнителя после Акцепта и проверки предоставленных документов. Доступ к ЛК и учебно-методическим материалам предоставляется в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты зачисления путём направления учётных данных на электронную почту, указанную в Заявке.

5.2. Для зачисления Обучающийся предоставляет: заявление-анкету; копию документа, удостоверяющего личность; копию документа об образовании (диплома о среднем профессиональном или высшем образовании) либо справку образовательной организации о получении такого образования — обязательно для дополнительных профессиональных программ, для программ профессионального обучения — при наличии; документ об изменении фамилии, имени, отчества (при несоответствии данных документу об образовании); страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) — для внесения сведений о выданном документе о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее — ФИС ФРДО); отдельное согласие на обработку персональных данных (пункт 13.2 Оферты).

5.3. Заказчик и Обучающийся гарантируют достоверность предоставляемых сведений и документов. Риск последствий предоставления недостоверных сведений (включая невозможность выдачи документа о квалификации и внесения сведений в ФИС ФРДО) несут Заказчик и Обучающийся.

5.4. Обучающийся обязан сохранять конфиденциальность учётных данных ЛК и не передавать их третьим лицам. Все действия, совершённые в ЛК Обучающегося, считаются совершёнными Обучающимся.

5.5. В случае неполучения доступа к ЛК либо при возникновении технических затруднений Обучающийся незамедлительно сообщает об этом Исполнителю по адресу m@ftex.pro; Исполнитель устраняет неполадки, возникшие по его вине, в разумный срок, а срок обучения при необходимости соразмерно продлевается.

6. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ФИКСАЦИЯ ИХ ОКАЗАНИЯ

6.1. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Программы. Расписание занятий (при их проведении в режиме реального времени) и организационная информация размещаются в ЛК и/или направляются по Согласованным каналам связи. Время указывается московское, если иное не указано на Сайте.

6.2. Исполнитель самостоятельно определяет содержание Программ, применяемые образовательные технологии, формы и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (при наличии), систему оценивания, а также осуществляет идентификацию личности Обучающегося при проведении аттестации способами, предусмотренными локальными нормативными актами.

6.3. Услуги считаются оказываемыми надлежащим образом поэтапно: в части доступа к учебно-методическим материалам — с момента предоставления доступа к ним в ЛК; в части занятий в режиме реального времени — с момента предоставления возможности участия в них (направления ссылки/приглашения), независимо от фактического участия Обучающегося; в части проверки заданий и консультаций — с момента предоставления обратной связи; в части итоговой аттестации — с момента предоставления доступа к её прохождению.

6.4. Стороны признают данные информационных систем Исполнителя (журналы и логи образовательной платформы и ЛК, сведения о предоставлении доступа, прохождении материалов и аттестаций, переписка по Согласованным каналам связи) допустимыми доказательствами факта и объёма оказания услуг.

6.5. Обучающийся самостоятельно обеспечивает технические условия обучения: доступ к сети Интернет достаточной пропускной способности, исправное оборудование и совместимое программное обеспечение. Перечень технических требований размещается на Сайте и/или в ЛК.

6.6. Стороны согласовали, что акты об оказании услуг по Договору с Заказчиками — физическими лицами не составляются. Услуги считаются принятыми, если в течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения соответствующего этапа (пункт 6.3) Заказчик не направил мотивированные возражения по качеству и объёму услуг. Настоящий пункт не ограничивает права потребителя предъявлять требования, связанные с недостатками услуг, в пределах сроков, установленных законодательством. Заказчикам — юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям акт направляется по их запросу.

7. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ И ДОКУМЕНТЫ О КВАЛИФИКАЦИИ

7.1. Освоение дополнительной профессиональной программы завершается обязательной итоговой аттестацией, проводимой в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя в соответствии с Порядком ДПО; итоговая аттестация проводится с применением дистанционных технологий в ЛК. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена, который включает практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований (статья 74 Закона об образовании).

7.2. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по дополнительной профессиональной программе и имеющим среднее профессиональное и (или) высшее образование, выдаётся документ о квалификации (часть 10 статьи 60 Закона об образовании): удостоверение о повышении квалификации — по программам повышения квалификации; диплом о профессиональной переподготовке — по программам профессиональной переподготовки. Лицам, получающим среднее профессиональное или высшее образование, документ о квалификации выдаётся одновременно с получением соответствующего документа об образовании. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен по программе профессионального обучения, выдаётся свидетельство о профессии рабочего, должности служащего с присвоением разряда, класса или категории (при наличии).

7.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на ней неудовлетворительные результаты, а также освоившим часть Программы и (или) отчисленным, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Исполнителем (часть 12 статьи 60 Закона об образовании).

7.4. Обучающийся, не прошедший итоговую аттестацию, вправе пройти её повторно в порядке и сроки, установленные локальным нормативным актом Исполнителя, размещённым на Сайте, без взимания дополнительной платы в пределах срока освоения Программы.

7.5. Сведения о выданных документах о квалификации вносятся Исполнителем в ФИС ФРДО в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации (статья 98 Закона об образовании, постановление Правительства РФ от 31.05.2021 № 825).

7.6. Документ о квалификации направляется Обучающемуся регистрируемым почтовым отправлением по адресу, указанному в анкете-заявлении (по территории Российской Федерации — однократно за счёт Исполнителя), либо по согласованию Сторон выдаётся лично (представителю по доверенности) по месту нахождения Исполнителя. Повторная отправка при неполучении отправления Обучающимся, а также отправка за пределы Российской Федерации осуществляются за счёт Заказчика.

7.7. По отдельным профессиям и видам работ допуск к деятельности, присвоение права управления техникой или иные разрешительные процедуры (экзамены, аттестации) осуществляются не Исполнителем, а уполномоченными государственными органами и организациями (в том числе органами гостехнадзора — в отношении права управления самоходными машинами) по установленным ими правилам. Исполнитель оказывает образовательные услуги по подготовке, но не принимает такие экзамены и не выдаёт соответствующие государственные документы. Несдача Обучающимся экзамена (непрохождение аттестации) в уполномоченном органе сама по себе не свидетельствует о ненадлежащем качестве образовательных услуг Исполнителя и не является основанием для возврата стоимости услуг, оказанных надлежащим образом; права потребителя, предусмотренные законодательством, при этом не ограничиваются.

8. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

8.1. Полная стоимость образовательных услуг по выбранной Программе указывается на Сайте и/или в счёте (Заявке). Стоимость НДС не облагается: Исполнитель применяет специальный налоговый режим «Автоматизированная упрощённая система налогообложения» (Федеральный закон от 25.02.2022 № 17-ФЗ).

8.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается (часть 3 статьи 54 Закона об образовании).

8.3. Оплата производится в рублях Российской Федерации: безналичным перечислением на расчётный счёт Исполнителя по реквизитам раздела 18 Оферты, в том числе через сервисы интернет-эквайринга на Сайте. Заказчик вправе воспользоваться кредитом (рассрочкой) банка-партнёра; такие отношения возникают между Заказчиком и банком, Исполнитель их стороной не является, при этом обязанности Исполнителя по Договору возникают с момента поступления оплаты от банка.

8.4. Обязательство по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

8.5. Если условиями Программы на Сайте предусмотрена оплата частями, сроки внесения платежей указываются на Сайте и/или в счёте. При просрочке платежа Исполнитель вправе приостановить доступ к материалам до погашения задолженности, письменно уведомив Заказчика, а при просрочке свыше 30 (тридцати) календарных дней — расторгнуть Договор в одностороннем порядке (пункт 10.6 Оферты).

8.6. Внесение предоплаты (первого платежа) фиксирует стоимость Программы для Заказчика; последующее изменение цен на Сайте на заключённый Договор не влияет.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

9.1. Исполнитель обязан: зачислить Обучающегося, выполнившего условия приёма; организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг в полном объёме в соответствии с Программой, учебным планом и Договором; предоставить доступ к ЛК и учебно-методическим материалам; обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства и условия освоения Программы; провести итоговую аттестацию и выдать соответствующий документ (пункты 7.2, 7.3 Оферты); принимать оплату; сохранять место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом оплаты услуг).

9.2. Исполнитель вправе: самостоятельно осуществлять образовательный процесс, определять формы и порядок контроля и оценивания; заменять преподавателей; обновлять и дополнять учебно-методические материалы без уменьшения объёма Программы; привлекать третьих лиц для технического обеспечения процесса, оставаясь ответственным за оказание услуг; применять к Обучающемуся меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами; приостанавливать доступ и расторгать Договор в случаях, предусмотренных законодательством и Договором.

9.3. Заказчик обязан: своевременно оплачивать услуги; предоставлять достоверные сведения и документы, своевременно сообщать об их изменении; при заключении Договора в пользу третьего лица — ознакомить Обучающегося с условиями Договора и обеспечить их соблюдение.

9.4. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Закона об образовании. Обучающийся вправе: получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг; обращаться к Исполнителю по вопросам образовательного процесса; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки; пользоваться учебно-методическими материалами в порядке, установленном Договором.

9.5. Обучающийся обязан (статья 43 Закона об образовании): добросовестно осваивать Программу, выполнять учебный план, задания и требования Программы; соблюдать требования устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, размещённых на Сайте; уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Исполнителя; не совершать действий, препятствующих оказанию услуг; соблюдать требования разделов 5 и 12 Оферты.

10. ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА, РАСТОРЖЕНИЕ И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

10.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору (статья 782 ГК РФ, статья 32 Закона о защите прав потребителей, часть 7 статьи 54 Закона об образовании). Обучающийся, не являющийся Заказчиком, вправе в любое время подать заявление об отчислении по собственной инициативе.

10.2. Заявление об отказе от Договора (об отчислении, о возврате денежных средств) направляется на электронную почту Исполнителя m@ftex.pro либо почтой по адресу места нахождения Исполнителя. В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя; наименование Программы; реквизиты для возврата денежных средств; дата и подпись (для электронного обращения — направление с адреса электронной почты, указанного в Заявке, признаётся надлежащим подтверждением воли заявителя).

10.3. При отказе Заказчика от Договора возврату подлежит уплаченная сумма за вычетом стоимости фактически оказанных на дату получения заявления услуг и документально подтверждённых фактически понесённых Исполнителем расходов, связанных с исполнением Договора. Стоимость фактически оказанных услуг определяется пропорционально части Программы, доступ к которой предоставлен (возможность освоения которой обеспечена) на дату получения заявления, исходя из соотношения соответствующего объёма академических часов по учебному плану (календарному учебному графику) к общему объёму Программы. По запросу Заказчика Исполнитель предоставляет письменный расчёт удержанных сумм.

10.4. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения заявления тем же способом, которым была произведена оплата, если иной способ не согласован с плательщиком, по реквизитам плательщика.

10.5. Договор может быть расторгнут по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе предусмотренным частью 2 статьи 61 Закона об образовании. В этом случае возврат осуществляется по правилам пункта 10.3 Оферты.

10.6. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил № 1441 и статьёй 61 Закона об образовании: применение к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания; невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана; установление нарушения порядка приёма, повлёкшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление; просрочка оплаты стоимости услуг; невозможность надлежащего исполнения обязательств вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

10.7. О расторжении Договора по основаниям пункта 10.6 Исполнитель уведомляет Заказчика и Обучающегося по Согласованным каналам связи с указанием основания и приложением копии приказа об отчислении. Договор прекращается с даты издания приказа об отчислении. При расторжении Договора по основаниям пункта 10.6 возврат осуществляется по правилам пункта 10.3 Оферты; если невозможность исполнения возникла по вине Заказчика (Обучающегося), последствия определяются в соответствии с пунктом 2 статьи 781 ГК РФ.

10.8. При документально подтверждённой длительной (не менее одного месяца) невозможности обучения (болезнь Обучающегося или его близкого родственника, служба по мобилизации или контракту, чрезвычайные обстоятельства) Исполнитель по заявлению Обучающегося продлевает срок обучения либо предоставляет академический перерыв без дополнительной оплаты. Исполнитель вправе признать уважительными и иные обстоятельства.

11. КАЧЕСТВО УСЛУГ. ПРЕТЕНЗИИ ПО КАЧЕСТВУ

11.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном Программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать: безвозмездного оказания образовательных услуг; соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг; возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами (пункт 17 Правил № 1441, статья 29 Закона о защите прав потребителей).

11.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки услуг не устранены Исполнителем, а также если им обнаружен существенный недостаток оказанных услуг или иные существенные отступления от условий Договора (пункт 18 Правил № 1441).

11.3. При нарушении Исполнителем сроков оказания услуг (сроков начала и (или) окончания, промежуточных сроков) либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору: назначить новый срок; поручить оказание услуг третьим лицам за разумную цену и потребовать возмещения понесённых расходов; потребовать уменьшения стоимости; расторгнуть Договор (пункт 19 Правил № 1441, статья 28 Закона о защите прав потребителей).

11.4. Претензии направляются по контактам раздела 18 Оферты. Исполнитель рассматривает претензию и направляет ответ в течение 10 (десяти) календарных дней со дня её получения. Денежные требования потребителя, предусмотренные законом, удовлетворяются в сроки, установленные Законом о защите прав потребителей.

11.5. Недостижение Обучающимся ожидаемого им субъективного результата обучения, а равно неполучение им карьерных или имущественных выгод само по себе не свидетельствует о ненадлежащем качестве образовательных услуг при условии соответствия услуг Программе, учебному плану и обязательным требованиям.

12. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

12.1. Учебно-методические материалы, Сайт, образовательная платформа, структура и содержание Программ являются результатами интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат Исполнителю или используются им на законных основаниях.

12.2. Обучающемуся предоставляется право использования учебно-методических материалов исключительно для личного обучения в пределах срока доступа, предусмотренного Программой. Не допускаются: копирование, запись, воспроизведение, распространение, публикация, передача материалов третьим лицам, предоставление третьим лицам доступа к ЛК, использование материалов для создания производных продуктов или в коммерческих целях. Обучающийся вправе вести конспекты для личного использования.

12.3. За нарушение исключительных прав Исполнителя нарушитель несёт ответственность, предусмотренную гражданским законодательством (в том числе статьями 1252, 1301 ГК РФ), включая возмещение убытков либо выплату компенсации, определяемой судом.

13. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

13.1. Обработка персональных данных Заказчика и Обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой обработки персональных данных Исполнителя, размещённой на Сайте.

13.2. Согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от настоящей Оферты и иных документов — в форме отдельного электронного документа (веб-формы) на Сайте или в ЛК либо на бумажном носителе (статья 9 Федерального закона № 152-ФЗ). Акцепт Оферты сам по себе согласием на обработку персональных данных не является.

13.3. Обработка персональных данных, необходимая для исполнения Договора, стороной которого является субъект персональных данных, а также для исполнения возложенных на Исполнителя законодательством обязанностей (включая передачу сведений в ФИС ФРДО в соответствии со статьёй 98 Закона об образовании), осуществляется на основаниях, предусмотренных пунктами 2 и 5 части 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

13.4. Направление Заказчику (Обучающемуся) рекламных и информационных рассылок, не связанных с исполнением Договора, осуществляется только при наличии его предварительного отдельного согласия (статья 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»); согласие может быть отозвано в любое время.

13.5. Использование изображения Обучающегося, отзывов и создаваемых им в ходе обучения материалов в маркетинговых целях допускается только на основании отдельного согласия Обучающегося; отказ от такого согласия не влияет на оказание услуг.

14. ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫЕ СООБЩЕНИЯ

14.1. Юридически значимые сообщения (уведомления о зачислении и отчислении, о расписании и его изменении, о приостановлении доступа, запросы документов, претензии и ответы на них) направляются по Согласованным каналам связи и влекут гражданско-правовые последствия с момента доставки (статья 165.1 ГК РФ).

14.2. Сообщение считается доставленным: направленное по электронной почте либо размещённое в ЛК — в день отправки (размещения); направленное почтой — в день вручения либо в день, когда отправление поступило адресату, но по зависящим от него обстоятельствам не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

14.3. Стороны обязаны своевременно сообщать об изменении своих контактных данных. Риск неполучения сообщений, направленных по последним известным контактам, несёт сторона, не сообщившая об их изменении.

15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

15.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

15.2. Исполнитель не несёт ответственности за невозможность оказания (получения) услуг, возникшую вследствие неработоспособности оборудования, программного обеспечения или каналов связи на стороне Обучающегося.

15.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (пункт 3 статьи 401 ГК РФ), возникших после заключения Договора. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения, уведомляет другую Сторону в течение 10 (десяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств; срок исполнения обязательств соразмерно

продлевается. Отсутствие у Обучающегося свободного времени, отпуск или командировка (за исключением случаев пункта 10.8), а также неоплата им доступа к сети Интернет обстоятельствами непреодолимой силы не являются.

16. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

16.1. Споры и разногласия разрешаются путём переговоров и в претензионном порядке (пункт 11.4 Оферты).

16.2. Споры с участием Заказчиков-потребителей рассматриваются судом по правилам подсудности, установленным законодательством, в том числе статьёй 17 Закона о защите прав потребителей (по выбору истца). Обязательный досудебный порядок для потребителей настоящей Офертой не устанавливается.

16.3. Споры с Заказчиками — юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Архангельской области с соблюдением обязательного претензионного порядка; срок ответа на претензию — 30 (тридцать) календарных дней с даты её направления.

17. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ОФЕРТЫ, ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. Оферта действует с момента размещения на Сайте и до момента её отзыва Исполнителем. Договор действует с даты Акцепта до полного исполнения Сторонами обязательств: в части образовательных услуг — до окончания освоения Программы (отчисления Обучающегося), в части денежных обязательств — до их полного исполнения.

17.2. Исполнитель вправе вносить изменения в Оферту. Новая редакция применяется к Договорам, акцепт по которым совершён после её размещения на Сайте. К ранее заключённым Договорам применяется редакция Оферты, действовавшая на дату Акцепта; изменения, ухудшающие положение Заказчика (Обучающегося) по заключённому Договору, не применяются.

17.3. Недействительность отдельных условий Оферты не влечёт недействительности Договора в целом.

17.4. Во всём, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации. Условия Договора, ущемляющие права потребителя по сравнению с правилами, установленными законами или иными правовыми актами Российской Федерации, недействительны (статья 16 Закона о защите прав потребителей); в таком случае применяются положения законодательства.

18. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Финансово-технологический институт» (ООО «ФТИ»)

Юридический адрес: 164515, Архангельская область, г. Северодвинск, просп. Морской, д. 35, пом. 208

ИНН / КПП: 2902093021 / 290201001

ОГРН: 1262900001913

Лицензия: № Л035-01270-29/05390506 от 19.06.2026, предоставлена Министерством образования Архангельской области

Банковские реквизиты: р/с 40702810100000831290 в ООО «ОЗОН Банк», к/с 30101810645374525068, БИК 044525068

Телефон: +7 (906) 280-28-08

E-mail: m@ftex.pro

Сайт: <https://ftex.pro>

Директор: Ромазанов Максим Игоревич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Договору-оферте об оказании платных образовательных услуг ООО «ФТИ» (редакция № 1 от 16.07.2026)

ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**1. Основные программы профессионального обучения (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих)**

№ п/п	Код	Наименование образовательной программы	Объём, ак. часов	Выдаваемый документ
1	19203	Тракторист	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
2	19203	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
3	11453	Водитель автопогрузчика	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
4	11447	Водитель вездехода	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
5	11453	Водитель электропогрузчика	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
6	11463	Водитель электро- и автотележки	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
7	14390	Машинист экскаватора (строительные работы)	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
8	13788	Машинист крана автомобильного	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
9	13790	Машинист крана (крановщик)	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
10	14269	Машинист трелевочной машины	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
11	18897	Стропальщик	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

№ п/п	Код	Наименование образовательной программы	Объём, ак. часов	Выдаваемый документ
12	19203	Тракторист категории «В»	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
13	19203	Тракторист категории «С»	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
14	19203	Тракторист категории «D»	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
15	19203	Тракторист категории «Е»	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
16	19203	Тракторист (две категории)	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
17	19203	Тракторист (три категории)	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
18	19203	Тракторист (четыре категории)	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
19	—	Водитель внедорожных автотранспортных средств категории «А II»	198	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
20	—	Водитель внедорожных автотранспортных средств категории «А III»	204	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
21	—	Водитель внедорожных мототранспортных средств категории «А I»	198	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
22	—	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
23	—	Сварщик частично механизированной сварки плавлением	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
24	—	Сварщик дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

№ п/п	Код	Наименование образовательной программы	Объём, ак. часов	Выдаваемый документ
25	—	Сварщик газовой сварки	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
26	—	Резчик ручной кислородной резки	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
27	—	Рабочий люльки	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
28	13413	Лифтер	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
29	11802	Дежурный (оператор) у эскалатора	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
30	18470	Слесарь-монтажник судовой	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
31	19816	Электромонтажник судовой	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
32	13450	Маляр	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
33	14621	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
34	19821	Электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
35	19861	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
36	13095	Контролер электромонтажных работ	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
37	18590	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

№ п/п	Код	Наименование образовательной программы	Объём, ак. часов	Выдаваемый документ
38	18596	Слесарь-электромонтажник	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
39	19789	Электромеханик по ремонту и обслуживанию счетно-вычислительных машин	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
40	19792	Электромеханик по средствам автоматики и приборам технологического оборудования	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
41	14411	Машинист электросварочного передвижного агрегата с двигателем внутреннего сгорания	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
42	19798	Электромонтажник-наладчик	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
43	19800	Электромонтажник по аккумуляторным батареям	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
44	19804	Электромонтажник по кабельным сетям	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
45	19806	Электромонтажник по освещению и осветительным сетям	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
46	19808	Электромонтажник по распределительным устройствам и вторичным цепям	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
47	19810	Электромонтажник по сигнализации, централизации и блокировке	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
48	19812	Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
49	19814	Электромонтажник по электрическим машинам	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
50	19829	Электромонтер-линейщик по монтажу воздушных линий высокого напряжения и контактной сети	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

№ п/п	Код	Наименование образовательной программы	Объём, ак. часов	Выдаваемый документ
51	16068	Оператор тепловых сетей	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
52	17556	Радиомеханик по ремонту радиоэлектронного оборудования	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
53	13047	Контролер радиоэлектронной аппаратуры и приборов	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
54	14618	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
55	17861	Регулировщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
56	18460	Слесарь-механик по радиоэлектронной аппаратуре	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
57	18569	Слесарь-сборщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
58	17560	Радиомонтажник судовой	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
59	19899	Электрорадиомонтажник судовой	80	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
60	—	Иные программы профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих согласно Перечню, утверждённому приказом Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534	80–250	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

2. Программы повышения квалификации

№ п/п	Наименование образовательной программы	Объём, ак. часов	Выдаваемый документ
1	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления	72	Удостоверение о повышении квалификации
2	Обеспечение экологической безопасности при работах в области обращения с опасными отходами I–IV класса опасности	112	Удостоверение о повышении квалификации
3	Обеспечение экологической безопасности при обращении с медицинскими отходами	36	Удостоверение о повышении

№ п/п	Наименование образовательной программы	Объём, ак. часов	Выдаваемый документ
			квалификации
4	Радиационная безопасность и радиационный контроль	72	Удостоверение о повышении квалификации
5	Радиационная безопасность (по видам работ)	72	Удостоверение о повышении квалификации
6	Промышленная безопасность (предаттестационная подготовка)	72	Удостоверение о повышении квалификации
7	Повышение квалификации электротехнического персонала по электробезопасности (предаттестационная подготовка)	72	Удостоверение о повышении квалификации
8	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	72	Удостоверение о повышении квалификации
9	Обучение должностных лиц и специалистов органов управления и сил ГО и РСЧС	72	Удостоверение о повышении квалификации
10	Обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС организаций по ГО и защите от ЧС	36	Удостоверение о повышении квалификации
11	Антитеррористическая защищённость объектов (территорий)	72	Удостоверение о повышении квалификации
12	Безопасность и охрана труда	72	Удостоверение о повышении квалификации
13	Специальная оценка условий труда	72	Удостоверение о повышении квалификации
14	Управление профессиональными рисками в системе управления охраной труда	72	Удостоверение о повышении квалификации
15	Основы теплоэнергетики для лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок (предаттестационная подготовка)	72	Удостоверение о повышении квалификации
16	Основы безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок и тепловых сетей	16	Удостоверение о повышении квалификации
17	Меры пожарной безопасности для руководителей организаций и лиц, назначенных ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты	от 40	Удостоверение о повышении квалификации
18	Меры пожарной безопасности для руководителей эксплуатирующих и управляющих организаций и назначенных ими ответственных лиц	от 40	Удостоверение о повышении квалификации
19	Меры пожарной безопасности для ответственных должностных лиц, занимающих должности главных специалистов технического и производственного профиля	от 40	Удостоверение о повышении квалификации

№ п/п	Наименование образовательной программы	Объём, ак. часов	Выдаваемый документ
20	Меры пожарной безопасности для лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа	от 40	Удостоверение о повышении квалификации
21	Профессиональная подготовка пожарных добровольных пожарных дружин	40	Удостоверение о повышении квалификации
22	Профессиональная подготовка пожарных добровольных пожарных команд	40	Удостоверение о повышении квалификации
23	Подготовка руководителей добровольных пожарных дружин	40	Удостоверение о повышении квалификации
24	Подготовка руководителей добровольных пожарных команд	80	Удостоверение о повышении квалификации
25	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений	72	Удостоверение о повышении квалификации
26	Устройство (кладка, монтаж), ремонт, облицовка, теплоизоляция и очистка печей, каминов, других теплогенерирующих установок и дымоходов	72	Удостоверение о повышении квалификации
27	Испытание пожарных стационарных лестниц и ограждений кровли зданий на соответствие требованиям ГОСТ Р 53254-2009	16	Удостоверение о повышении квалификации
28	Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц	120	Удостоверение о повышении квалификации
29	Управление государственными и муниципальными закупками (для руководителей)	120	Удостоверение о повышении квалификации
30	Специалист по организации эксплуатации лифтов	72	Удостоверение о повышении квалификации
31	Специалист по организации технического обслуживания и ремонта лифтов	72	Удостоверение о повышении квалификации
32	Специалист, ответственный за организацию эксплуатации платформ подъёмных для инвалидов	40	Удостоверение о повышении квалификации
33	Специалист, ответственный за организацию технического обслуживания и ремонта платформ подъёмных для инвалидов	40	Удостоверение о повышении квалификации
34	Специалист, ответственный за организацию эксплуатации эскалаторов и пассажирских конвейеров	40	Удостоверение о повышении квалификации
35	Специалист, ответственный за организацию технического обслуживания и ремонта эскалаторов и пассажирских конвейеров	40	Удостоверение о повышении квалификации

3. Программы профессиональной переподготовки

№ п/п	Наименование образовательной программы	Объём, ак. часов	Выдаваемый документ
1	Специалист по охране труда	256	Диплом о профессиональной переподготовке
2	Специалист по пожарной профилактике	256	Диплом о профессиональной переподготовке
3	Пожарная безопасность. Проектирование средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений	256	Диплом о профессиональной переподготовке
4	Пожарная безопасность. Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем противопожарной защиты	256	Диплом о профессиональной переподготовке
5	Специалист в области экологической безопасности (охрана окружающей среды и экологическая безопасность)	256	Диплом о профессиональной переподготовке
6	Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения	256	Диплом о профессиональной переподготовке
7	Контролёр технического состояния автотранспортных средств	256	Диплом о профессиональной переподготовке

Примечания:

1. Актуальный перечень реализуемых Программ, их объём, сроки освоения и стоимость размещаются на Сайте Исполнителя <https://ftex.pro>. Конкретная Программа согласуется Сторонами в Заявке и/или счёте.
2. Документ о квалификации по дополнительным профессиональным программам (разделы 2 и 3 настоящего Приложения) выдаётся при условии успешного прохождения итоговой аттестации лицам, имеющим среднее профессиональное и (или) высшее образование (пункты 2.7, 7.2 Оферты). Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего выдаётся лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен.
3. Теоретическое обучение по всем Программам проводится в заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Практическая подготовка (производственное обучение) и практическая квалификационная работа по программам профессионального обучения организуются в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 Оферты.
4. Получение права управления самоходными машинами и иные разрешительные процедуры осуществляются уполномоченными государственными органами (в том числе органами гостехнадзора) после сдачи соответствующих экзаменов в установленном порядке (пункт 7.7 Оферты).